



SØKNAD OM SOSIALHJELP

Behandling av søknad om økonomisk stønad gjøres i henhold til Lov om sosiale tjenester i NAV. Saken behandles fortløpende, og uten unødige opphold.

Hvor mye du kan få utbetalt er avhengig av din familiesituasjon, antall personer som hører til husholdningen, bosituasjonen med mer. Du kan lese mer om sosialhjelp og hvilke utgifter stønaden kan dekke på nav.no/sosialhjelp.

Du oppfordres til å sjekke om du kan ha rett på bostøtte fra Husbanken. Se husbanken.no.

Søkers navn:	Personnr.:
Adresse:	Telefon:
	Kontonummer:
Andre personer i husstanden:	
Navn:	Fødselsdato:

Sivilstatus (enslig/gift/samboer):	
Boligforhold (eier/leier):	
Inntekt (lønn/trygd/sykepenger/e.l.):	
Inntekt ektefelle/samboer:	

Hva søker du om:

--

For at NAV skal kunne behandle søknaden behøver vi følgende dokumentasjon fra du/dere som søker:

- Kontoutskrifter/oversikt over saldo på alle kontoer du/dere disponerer.
- Dokumentasjon av boutgifter i form av kopi av husleiekontrakt eller nedbetalingsavtale av boliglån
 - Eventuelt; dokumentasjon av forsikring på bolig, kommunale avgifter, og lignende
- Kopi av strømregning, dersom den foreligger på søknadstidspunkt
- Lønsslipp (dersom du/dere har mottatt lønn den siste måneden)
- Kopi av siste skattemelding
- Dokumentasjon av eventuelle utgifter i forbindelse med barn, herunder barnehage, SFO og annet
 - Ved delt foreldreansvar/samvær med barn må kopi av samværsavtale legges ved

Listen er ikke utfyllende. Dersom du/dere har andre utgifter dere ønsker vurdert med i regnestykket, må det legges ved dokumentasjon/kvitteing på utgiften.

- Jeg bekrefter at opplysningene ovenfor er rette.
- Jeg plikter å melde fra til NAV Lund dersom min økonomiske situasjon endrer seg i løpet av stønadsperioden, og er klar over at å holde tilbake/ gi uriktige opplysninger medfører straffeansvar.
- Jeg er klar over at mangelfull dokumentasjon kan forsinke saksbehandlingen.

NB: Ektefelle/samboer må også signere søknaden.

Dato:

Signatur søker:

Signatur ektefelle/samboer:
