

Timeliste for fritidskontakter

Navn på bruker:	
Navn på fritidskontakt:	
Timelisten gjelder for måned:	

Dato:	Fra kl:	Til kl:	Antall timer:
Totalt antall timer i perioden:			

Dato:	Underskrift fritidskontakt:	Underskrift bruker/pårørende:

NB! Timelisten må leveres innen 26. i måneden, for utbetaling av lønn den 12. i påfølgende måned.

Timelisten kan leveres i resepsjon ved rådhuset eller ved sykehjemmet.